

Methodensammlung – virtuelle Präsenzlehre

Weitere Tipps rund um die hybride Lehre:

Hanke, U., Bach, N. & Morath, B. (2021). *Clevere Methoden für interaktive virtuelle Präsenzkurse*. Reihe Clever Lehren. Band 1. 2., ergänzte Auflage. Bad Krozingen. <https://hochschuldidaktik-akademie.de/buecher/clevere-methoden-fuer-interaktive-virtuelle-praesenzlehre/>

Bach, N. (2021). *Virtuelle Präsenzlehre anregend, lernförderlich und entspannt gestalten*. Selbstlernkurs. <https://hochschuldidaktik-akademie.de/31-2/demnaechst-virtuelle-praesenzlehre-so-gelingt-sie/>

Lehrschritt 1 – Methoden für das Provozieren/Aufmerksamkeit wecken

- erstaunliche Situationsbeschreibungen (mündlich oder schriftlich; auch unterstützt durch andere Medien)
- Bilder, Fotos oder Karikaturen
- konkrete Aufgaben
- Probleme/Fälle
- provokante Fragen
- provokante Thesen
- Filme
- Lieder, Podcast-Ausschnitte
- Zitate
- Widersprüche
- Geschichten/Storys
- Comics oder Cartoons
- Beispiele
- Bezüge zu aktuellen Geschehnissen

Lehrschritt 2 – Methoden für das Aktivieren von Vorwissen

Murmelgruppe

Vorgehen	1. Lehrende*r stellt eine Frage oder Aufgabe zum aufmerksamkeitszeugenden Sachverhalt (Lehrschritt 1), also z. B. zum Bild, zur These, zum Fall, und bittet die Lernenden, die Frage kurz zu zweit zu diskutieren und Ideen/Antworten zu notieren. Nicht länger als 2-3 min. 2. Ggf. einzelne Ideen der Paare einsammeln, muss aber nicht sein.
----------	--

Brainwriting

Vorgehen	1. Lehrende*r stellt eine Frage oder Aufgabe zum aufmerksamkeitszeugenden Sachverhalt (Lehrschritt 1), also z. B. zum Bild, zur These, zum Fall, und bittet die Lernenden, die Frage kurz zu zweit zu diskutieren und Ideen/Antworten zu notieren. 2. Lernende schreiben dann alles auf ein Whiteboard oder Etherpad, was sie mit dem Begriff assoziieren, bzw. was ihnen zu der Frage einfällt.
Tooltipp	Whiteboard oder Etherpad

Kartenabfrage

Vorgehen	1. Lehrende*r visualisiert einen Begriff oder eine Frage. 2. Lernende schreiben ihre Assoziationen zum Begriff oder ihre Antworten auf die Fragen in Stichworten auf virtuelle Moderationskarten (jeweils ein Stichwort auf eine Karte) auf einer virtuellen Pinnwand. 3. Lehrende*r thematisiert die Karten auf der Pinnwand und sortiert ggf. mit den Lernenden zusammen um (nach Inhalt clustern).
Varianten	• Lernende arbeiten beim Beschriften der Moderationskarten allein, zu zweit oder in Kleingruppen in Break-out-sessions. • Lernende stellen ihre Karten vor und ordnen sie selbst den einzelnen Kategorien zu. • Lehrende*r gibt beim Sortieren bereits Kategorien vor, indem er oder sie Moderationskarten mit den Namen der Kategorien an der Pinnwand vorbereitet hat.
Tooltipp	Padlet.com

Mind Mapping

Vorgehen	1. Lehrende*r gibt ein Stichwort zu einem Problem, einer Aufgabe, einer Situation usw. vor. 2. Lernende erstellen nun allein oder auch in kleinen Gruppen in Break-out-sessions eine MindMap.
Tooltipp	mindup.com, mindmeister.com

Bilder-Assoziationen

Vorgehen	1. Lehrende*r bereitet auf einem Whiteboard oder einer Präsentation verschiedene Bilder zum Thema vor. 2. Lehrende*r bittet die Lernenden, ihren Namen auf das passendste Bild zu schreiben. Statt Namen können die Lernenden auch das Bild ankreuzen oder markieren. 3. Lehrende*r fordert die Lernenden auf, ihre Entscheidungen zu erklären.
Tooltipp	Whiteboard Chatfunktion in der Meeting-Plattform polleverywhere.com app.peardeck.com

Ecken-Methode

Vorgehen	1. Lehrende*r bereitet ein Whiteboard mit einer Frage vor und schreibt mögliche Antworten in die Ecken. 2. Lehrende*r bittet die Lernenden, ihren Namen an die jeweils für sie passendste Position zu schreiben.
Tooltipp	Whiteboard https://awwapp.com/

Lehrschritt 3 – Ziele und deren Relevanz aufzeigen

Dieser Lehrschritt kann eigentlich nur umgesetzt werden, indem Sie über die Lernziele entweder schriftlich, z.B. auf der Lernplattform informieren und/oder die Studierenden mündlich in der Session oder in einem Video darüber informieren.

Lehrschritt 4 – Methoden für das Informieren/Darbieten von Wissen

Vortrag

Vorgehen	Lehrende*r oder sonstige/r Experte oder Expertin hält Vortrag über ein Thema. In der virtuellen Präsenz max. 10 min am Stück und mit viel Abwechslung auf den Folien.
Varianten	- Lernende bereiten einzeln oder in Gruppen Vortrag zu einem Aspekt des Themas vor. - Der Vortrag wird durch Stopps unterbrochen, in denen die Lernenden vom Vortragenden aufgefordert werden, eine kurze Aufgabe zu erfüllen (z. B. eine Multiple-Choice-Frage zu beantworten), um sie während des passiven Zuhörens kurzzeitig zu aktivieren.

Demonstration/Modelling

Vorgehen	Lehrende*r oder sonstige/r Experte oder Expertin demonstriert ein Experiment oder ein Vorgehen.
----------	---

Expert*inneninterview

Vorgehen	- Lernende bereiten in Gruppen einerseits Informationen zu einem Aspekt eines Themas vor. Andererseits bereiten sie Fragen für andere Aspekte des Themas vor. - Dann befragen sich die Lernenden gegenseitig zu dem Aspekt des Themas, den sie jeweils vorbereitet haben.
----------	--

Flip Two

Vorgehen	- Lehrende*r fragt nach Herausforderungen und Fragen hinsichtlich des in der asynchronen Lernphase bearbeiteten Materials. - Lernende schreiben ihre Herausforderungen und Fragen auf.
----------	---

Tooltipp	3. Lernende finden sich in Gruppen/Paaren zusammen, diskutieren mögliche Lösungen zu den Herausforderungen, klären Fragen und schreiben ihre Lösungen auf.
	4. Alle erhalten Zeit, sich kurz die gesamten Lösungsvorschläge durchzulesen.
	5. Offene Fragen/Herausforderungen werden im Plenum besprochen.

Digitale Pinnwand wie padlet.com
Tabellenfunktion auf cryptpad.fr
Forum im LMS
Yopad.eu

Lehrschritt 5 – Methoden für das Unterstützen/Reflexionsimpulse geben

Strukturlegetechnik

Vorgehen	1. Lehrende*r bereitet auf learningapps.org eine App vor, bei der die Lernenden wichtige Begriffe eines Themas sortieren müssen. 2. Lernende erhalten den Link und bearbeiten die App allein. 3. Anschließend werden Fragen geklärt.
Varianten	• Die Lernenden erstellen für die Mitlernenden eine App. • Statt eine App zu erstellen, listet der/die Lehrende die zu sortierenden Begriffe auf einer Folie auf und bittet die Lernenden, sie auf einem Blatt Papier oder einem Dokument im Laptop zu sortieren.
Tooltipp	learningapps.org

Aufgabe

Vorgehen	1. Lehrende*r stellt eine Aufgabe. 2. Lernende bearbeiten diese Aufgabe allein, in Paaren oder Gruppen und stellen ihre Ergebnisse dann vor oder demonstrieren, wie sie die Aufgabe lösen.
Varianten	Lehrender stellt jedem Lernenden, jedem Paar oder jeder Gruppe eine andere Aufgabe.

Murmelgruppe

Vorgehen	3. Lehrende*r stellt eine Frage oder Aufgabe und bittet die Lernenden, die Frage kurz in Kleingruppen in Break-out-sessions zu diskutieren und Ideen/Antworten auf ein Etherpad zu notieren. 4. Einzelne Ideen der Paare einsammeln (ggf. lediglich eine Musterantwort präsentieren, um Zeit zu sparen)
----------	--

Tooltipp Break-out-sessions

Erinnerungswände

Vorgehen	1. Lehrende*r bereitet zu jedem Thema der vergangenen Lehrveranstaltung ein Etherpad vor. Die Links zu den Etherpads stellt er/sie den Lernenden auf einem Arbeitsblatt oder über das LMS zur Verfügung. 2. Die Lernenden notieren auf den Etherpads alles, was ihnen zum Thema einfällt. 3. Lehrende*r kommentiert die Erinnerungswände auf den Etherpads und ergänzt ggf.
Tooltipp	Etherpad Break-Out-Rooms Yopad.eu

Prüfungsfragen

Vorgehen	1. Lehrende*r bittet die Lernenden, in Partnerarbeit Prüfungsfragen zum Lerninhalt der asynchronen Phase zu entwickeln und in ein Etherpad zu schreiben. 2. Lernende erarbeiten in Partnerarbeit mögliche Prüfungsfragen. 3. Im Plenum kommentiert der/die Lehrende*r die Prüfungsfragen, Schlüsselkonzepte werden herausgearbeitet.
Tooltipp	Break-Out-Rooms

Quiz

Vorgehen	1. Lehrende*r erstellt Quizfragen mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten,, die zur Reflexion anregen, sprich, Fallbeispiele und Metaphern Gemeinsamkeiten und Unterschiede, Praxisbezüge o. Ä. betreffen. 2. Lehrende*r startet das Quiz. 3. Lernende beantworten die Fragen. 4. Die Ergebnisse werden geteilt, sodass der/die Lehrende Stellung zu den Antworten nehmen kann.
Variante	• Statt einem Quiz gibt es eine Umfrage, die Fragen beziehen sich also weniger auf Sachverhalte, die objektiv richtig sein können, und eher auf subjektive Meinungen oder persönliche Erfahrungen.
Tooltipp	Umfragetool der Plattform oder des Learning Management Systems (z.B. Moodle, Ilias, OLAT) Tools wie kahoot.com, umfrageonline.com, mentimeter, pingo.upb, umfrageonline.com oder movo.ch

Lehrschritt 6 – Methoden für das Festigen

Plenumsdiskussion

Vorgehen	1. Lehrende*r visualisiert eine Situation, stellt eine Frage oder schildert ein Problem, einen Fall oder eine Gegebenheit. 2. Lernende versuchen gemeinsam, die Situation zu bearbeiten, die Frage zu beantworten, das Problem oder den Fall zu lösen oder die Gegebenheit zu erklären. 3. Lehrende*r fungiert dabei als Diskussionsleiter*in.
----------	--

Schreibgespräch

Vorgehen	1. Lehrende*r formuliert verschiedene Aufgaben auf verschiedenen Etherpads. 2. Lernende klicken sich durch die Etherpads und schreiben jeweils ihre Lösungsansätze darunter. Dabei können sie schriftlich miteinander diskutieren.
----------	---

Tooltipp	Digitale Pinnwand wie padlet.com Tabellenfunktion auf cryptpad.fr Forum im LMS Yopad.eu
----------	--

Rollenspiel

Vorgehen	1. Lehrende*r bereitet Arbeitsblätter mit Beschreibungen unterschiedlicher Rollen vor und beschreibt eine Situation, in der die Träger*innen dieser Rollen zusammenarbeiten müssen. 2. Lernende bereiten sich inhaltlich auf diese Rollen vor, am besten in Break-out-sessions mit den anderen Lernenden, die diese Rolle einnehmen werden. 3. Lernende mischen sich wieder entsprechend ihrer Rollen durch, übernehmen ihre Rollen und diskutieren in der beschriebenen Situation.
----------	---

Debatte mit Reißverschluss

Vorgehen	1. Lehrende*r formuliert eine These. 2. Lernende bereiten entweder Pro- und Contra-Argumente zur These vor. 3. Dann nennen die Lernenden der Reihe nach abwechselnd Pro- und Contra-Argumente, wobei sie versuchen sollten, auf das vorhergehende Argument einzugehen.
Variante	• Lernende bereiten sowohl Pro- als auch Contra-Argumente vor, um auf die „Gegenposition“ besser vorbereitet zu sein.

Marktspaziergang

- | | |
|----------|--|
| Vorgehen | <ol style="list-style-type: none"> 1. Lehrende*r bittet die Lernenden, ihre Ergebnisse aus einer anderen Projekt- oder Gruppenarbeit in ein Forum im LMS hochzuladen. 2. Lehrende*r bittet alle Lernenden, sich durch die Ergebnisse zu klicken und schriftliches Feedback zu den Ergebnissen zu tippen. 3. Nach einer definierten Zeit trifft man sich wieder im Plenum. 4. Anschließend werden Fragen geklärt. |
|----------|--|

Peer-Feedback

- | | |
|----------|---|
| Vorgehen | <ol style="list-style-type: none"> 1. Lehrende*r gibt eine Aufgabe für die vorgeschaltete asynchrone Lernphase. 2. Lehrende*r bittet die Lernenden, sich in Partnerarbeit ihre Ergebnisse zu präsentieren und sich gegenseitig Feedback dazu zu geben. 3. Im Plenum werden anschließend offene Fragen geklärt. |
| Tooltipp | <p>Break-Out-Rooms</p> <p>Weitere Videokonferenz-Räume</p> |